**МБУК «ЗМЦБ им. А.С. Пушкина» ЗР РО**

**Организационно-методический отдел**

**Технология создания**

**библиотечного проекта.**

**Методические рекомендации**



**Зерноград 2019 г.**

**Уважаемые коллеги!**

В современной трактовке проект – это поэтапная эффективная реализация задуманной идеи в конкретные сроки с привлечением оптимальных средств и ресурсов.

Библиотечные проекты представляют собой социальные некоммерческие проекты в области обеспечения более полного и качественного доступа населения к информации. Библиотеки ведут проектную деятельность, как за счет собственных средств, так и путем привлечения дополнительного финансирования, источниками которого чаще всего являются органы местного самоуправления, грантовые организации и фонды.

Существуют различные классификации проектов, например:

- по масштабам:

монопроекты ( для одной библиотеки);

мультипроекты (для нескольких библиотек или учреждений культуры);

мегапроекты (для учреждений культуры какого-либо региона);

- по содержанию:

научные;

производственные;

технологические;

организационные;

управленческие;

творческие и др.

- по срокам решения проблемы и достижения желаемой цели:

краткосрочные (проекты продолжительностью до 1 года)

среднесрочные (программа от 1 года до 5 лет);

долгосрочные (концепции от 5 до 10 лет и более).

Проектная работа традиционно состоит из четырех последовательных этапов:

1. Подготовка к проектированию

2. Разработка проекта

3. Реализация проекта

4. Завершение проекта

1. Подготовка к проектированию

Проектная работа начинается с рождения интересной идеи в процессе изучения региональной социально-культурной ситуации и творческого мышления работников библиотек. Проектная деятельность всегда направлена на разрешение какой-либо проблемной ситуации, поэтому следующим шагом является проведение предпроектного исследования, которое может быть осуществлено посредством наблюдения, эксперимента, опроса, анкетирования и т. п. Прогноз, полученный в ходе комплексного анализа, станет базой для разработки проекта, обоснования его целей и задач.

2. Разработка проекта

Данный этап включает планирование проекта и оформление проектной документации в виде заявки, состоящей из трех частей: титульного листа, содержание проекта и приложения.

На титульном листе необходимо представить всю основную информацию о проекте: название, авторов, адрес организации заявителя и срок исполнения и т. п.

В содержании проекта могут входить следующие разделы:

Краткое описание проекта – суть заявки, изложенной в сжатой форме (не более 5 предложений).

Введение – своего рода презентация проекта: история, миссия, достижения организации - соискателя, отличительные особенности, которые делают ее уникальной в областях деятельности, непосредственно связанных с проектом.

Получить полный текст

Постановка проблемы – описание проблемы, для решения которой создан проект, четкое и убедительное изложение доказательств по поводу необходимости осуществления проекта с указанием обстоятельств, побудивших авторов написать его, т. е. обоснование актуальности.

Цель – результат решения проблемы. Раздел, в котором указывается цель, подразумевает описание работ, направленных на развитие, изменение, улучшение ситуации, помощь, поддержку чего-либо.

На основе поставленной цели следует определить задачи проекта, т. е. конкретные частные результаты, которые будут достигнуты в ходе его реализации. В проектах часто подлежат решению несколько групп задач. Обычно приоритетной задачей является создание новых продуктов и услуг, а дополнительной – их продвижение потребителям. При формулировании задач уместны глагольные формы: «создать», «объединить», «изменить», «улучшить» и т. п.

Методы – мероприятия, которые представляются необходимыми для решения поставленных задач.

Уникальность – инновационный характер проекта. Соответственно этот раздел имеет место лишь при наличии такового.

Социальное партнерство. Одним из условий эффективности проектов принято считать стремление учреждений культуры к взаимодействию с другими подобными организациями, местной властью, некоммерческими организациями, СМИ. В этом разделе перечисляются реальные и потенциальные партнеры, а также условия взаимодействия с ними.

Ожидаемые результаты. В этом разделе нужно доказать, что работа по реализации проекта будет выполнена рационально и в срок; определить и перечислить ожидаемые результаты, которые будут достигнуты в рамках реализации проекта.

**Алгоритм оформления проектной документации:**

1. Титульный лист (название проекта, авторы, организация - заявитель)

2. Введение.

2.1.Краткое описание проекта.

Суть, изложенная в краткой форме – не более 5 предложений.

2.2. Постановка проблемы.

Описание проблемы, для решения которой создан проект; четкое и убедительное изложение доказательств по поводу необходимости осуществления проекта с указанием обстоятельств, побудивших авторов написать его, т. е. обоснование актуальности. Для достижения желаемого результата позволительно слегка преувеличить значимость темы проекта.

3. Цель проекта.

Чего вы хотите добиться?

4. Задачи проекта.

Что вы будете делать?

5. Участники проекта.

5.1. Руководители проекта.

5.2. Исполнители проекта.

5.3. Партнеры.

6. Содержание проекта.

Мероприятия, которые представляются необходимыми для решения поставленных задач. Для удобства восприятия сведения этого раздела желательно представить в виде плана-графика или таблицы с обязательным указанием дат проведения мероприятий и лиц, которые несут за них

**Список используемой литературы:**

1. Ахматнурова, Е. Совместная деятельность – веление времени: опыт социального партнёрства / Е. Ахматнурова // Библиотека.- 2013.- №3.-С.9-11.
2. 2.Баринова, Е. Реабилитация ... культурой: [проект по создан информационно-консультативных центров] / Е. Баринова // Библиотека. - 2008. - № 1. - С. 58-60.
3. 3.Беляева, И. Езда по незнакомой дороге. "Читающий троллейбус - как форма социальной рекламы по продвижению чтения: [Челябинск, цель проекта ЦБС - стимулировать интереса к книге и чтению, подчеркивая роль библиотек, приобщение детей к чтению] / Е. Беляева // Библиотека. - 2008. - № 4. - С. 40-42.: ил.
4. Буканова, М. На поэтический подиум - классику: [проект, посвященный Пушкину; формы мероприятий - лестница знаний, поэтический подиум] /М. Буканова // Библиотека. - 2008. - № 2. - С. 25-26.: ил.
5. Боева, Л. Грани сотрудничества: партнёрские отношения между школой и библиотекой в процессе развития читательской активности / Л. Боева // Библиополе. - 2010.-№10.-С. 39-41.
6. Круско, Т.Я. Я люблю тебя русский язык! опыт реализации проекта в рамках развития социального партнёрства / Т.Я. Круско // Библиополе.- 2014.- №2.-С.41-44.
7. Мурашко, О.Ю. Технологии социального партнёрства с участием библиотеки / О.Ю. Мурашко // Справочник руководителя культуры. - 2013.-№7.-С.15-20.